

Regelverk for tvisteløsning ved Fagutvalg kontrakt

Fastsatt av Juridisk hovedutvalg (JHU) i Finans Norge 15.02.2019

§ 1. Utvalgets oppgave som tvisteløsningsorgan

Fagutvalg kontrakt skal løse tvister mellom banker som gjelder betalingsformidling når bankene er tilknyttet Finans Norge Servicekontor gjennom medlemskap i Finans Norge, samt der tvisten involverer norske eller utenlandske banker og kredittinstitusjoner som med samtykke fra Finans Norge Servicekontor har sluttet seg til regler som gjelder den tjenesten eller regulerer det forhold som tvisten gjelder.

Disse reglene gjelder bare for utvalgets oppgaver i forbindelse med tvisteløsning.

§ 2. Utvalgets sammensetning og funksjonstid

Utvalgets medlemmer oppnevnes av Juridisk hovedutvalg etter forslag fra administrasjonen. Utvalget skal ha inntil 10 medlemmer fra medlemsbankene. Medlemmene skal være jurister med kunnskap om innskudd og betalingstjenester. Medlemmene oppnevnes for en periode på to år med mulighet for gjenoppnevning. Utvalgets leder oppnevnes på samme måte.

Administrerende direktør i Finans Norge utpeker utvalgets sekretariat.

§ 3. Hvilke saker utvalget kan behandle

En bank som deltar ved utføring av betalingstjenester, kan bringe en rettslig tvist med en annen bank inn for utvalget til avgjørelse.

Utvalget kan avvise en sak og/eller avstå fra å ta opp enkelte av de spørsmål som saken reiser.

§ 4. Møter. Innkalling til møte

Utvalgets avgjørelser treffes i møte dersom ikke særlige forhold tilsier skriftlig behandling.

Utvalgslederen kan bestemme at det skal innkalles sakkyndige til møtet.

Innkalling til møte sendes medlemmene og andre som har møterett i god tid og som hovedregel senest fem dager før møtet skal finne sted. Innen samme frist skal også sendes ut innstilling som nevnt i § 6.

Et medlem skal melde fra snarest dersom han ikke kan være tilstede i møtet eller mener seg ugild til å delta i avgjørelsen av en sak.

§ 5. Saksforberedelse

Saker forberedes av sekretariatet.

Dersom et utvalgsmedlem har samtale med en part om saken eller på annen måte har fått særkunnskap om den, skal medlemmet så vidt mulig underrette sekretariatet. Dersom utvalgets medlemmer har opplysninger eller har mottatt synspunkter som ikke er kommet frem ved den ordinære saksforberedelse, skal de legges frem for utvalget.

§ 6. Innstilling

Når en sak er ferdig forberedt, skal sekretariatet utarbeide innstilling.

Som hovedregel skal innstillingen

1. angi hvem som er parter i saken
2. angi hva saken gjelder og vise til den eller de bestemmelser som danner grunnlaget for behandlingen av saken
3. kort angi de faktiske forhold som er av betydning for å kunne treffe vedtak i saken
4. kort redegjøre for de synspunkter partene har gjort gjeldende
5. inneholde en vurdering av disse synspunktene og av andre momenter som bør tillegges vekt, samt om nødvendig angi den forståelse av lover og eller regelverk som legges til grunn, og
6. inneholde forslag til vedtak

§ 7. Innkalling av partene

Utvalgslederen kan bestemme at sakens parter skal få møte og redegjøre for sin oppfatning. Er der flere parter i saken, skal de innkalles samtidig.

§ 8. Vedtaksførhet

Utvalget kan treffe avgjørelse bare dersom minst halvparten av medlemmene deltar i forhandlingene og avgjørelsen.

§ 9. Møteledelse

Møtet ledes av utvalgslederen. Er utvalgslederen ikke til stede velges møteleder blant de møtende medlemmer.

§ 10. Habilitetsregler

Et medlem er ugild til å tilrettelegge grunnlaget for en uttalelse eller avgjørelse i en sak eller delta under behandlingen av saken når medlemmet

1. selv er part i saken
2. representerer en bank som er part i saken
3. når det foreligger andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet.

Det skal ved avgjørelsen av habilitetsspørsmål legges vekt på om ugildhetsinnsigelse er reist av en annen part.

Avgjørelse av habilitetsspørsmål treffes av utvalget uten at vedkommende medlem deltar.

§ 11. Stemmeplikt

Medlemmene har plikt til å ta standpunkt til de saker som skal avgjøres.

Utvalget kan fritta et medlem som er habil etter § 10 for stemmeplikten, dersom medlemmet av særlige grunner ikke finner det riktig å delta i avgjørelsen.

§ 12. Avstemninger

Som utvalgets avgjørelse gjelder det som flertallet av stemmene er avgitt for. Står stemmetallet likt, gjelder det som møtelederen har stemt for. Står stemmene like ved valg av møteleder, avgjøres valget ved loddtrekning.

§ 13. Nedtegnning av utvalgets avgjørelse

Utvalgets avgjørelse skal være skriftlig og inneholde:

1. Tid og sted for møtet
2. Hvem som var til stede
3. De opplysninger som er beskrevet i § 6 nr 1 til 4
4. Utvalgets (flertallets) begrunnelse
5. Utvalgets avgjørelse og om den er enstemmig. Ved dissens skal antallet dissenterende medlemmer opplyses. Er det fremsatt flere forslag i en sak, skal forslagene og avstemningsresultatet innføres
6. Dissens eller annen særoppfatning som det enkelte medlem ønsker innført. Også andre som har møterett kan kreve sin mening innført. Utvalget kan kreve at vedkommende selv skriver tilførselen.

Dersom avgjørelsen ikke blir nedskrevet og godkjent i møtet, skal forslaget til avgjørelse utarbeides av sekretariatet og utvalgslederen. Utkastet skal godkjennes i det neste møte. Dersom det vil gå en tid før neste møte holdes, skal utkastet i stedet sendes medlemmene med en frist for å komme med innvendinger.

§ 14. Kunngjøring av utvalgets uttalelser m.m.

Utvalgets avgjørelser gjøres kjent med mindre utvalget fastsetter noe annet i den konkrete sak.

Utvalget fastsetter selv nærmere retningslinjer for kunngjøringen, og kan overlate til sekretariatet å avgjøre hvordan kunngjøringen skal skje.

§ 15. Taushetsplikt

Medlemmene skal bevare taushet om opplysninger som må anses å være av følsom karakter for bankene eller deres kunder.

§ 16. Overprøving av utvalgets avgjørelser

Dersom en av partene ikke vil godta utvalgets avgjørelse i en tvist, kan vedkommende bringe saken inn for ordinære domstoler etter reglene i tvisteloven, alternativt søke saken avgjort ved voldgift etter voldgiftsloven.

§ 17. Ikrafttredelse. Opphør av tidligere regler

Reglene trer i kraft straks.